

---

## **PROJET PEDAGOGIQUE**

### **ARÊCHES-BEAUFORT**

***Du 02/03/2025 au 08/03/2025***

---

**Direction : Léonard MARTINEZ**



26 avenue Sadi Carnot, 26000 VALENCE

04 75 82 44 60

[FOL26@FOL26.FR](mailto:FOL26@FOL26.FR)

04 79 38 10 75



Centre « Le Chornais »

1000, montée du Chornais

73270 ARECHES-BEAUFORT

[chalet.chornais@fol73.fr](mailto:chalet.chornais@fol73.fr)

---

## **SOMMAIRE**

---

- I) L'organisateur : valeurs et projet éducatif – p3**
  
- II) Les données du séjour - p4/5**
  
- III) Objectifs pédagogiques du séjour - p6 à 9**
  - A) Les objectifs et leurs actions concrètes - p6/7**
  - B) Les ressources mises en place – p8/9**
  
- IV) Agir et mettre en place nos objectifs : p10 à 35**
  - A) La journée type des enfants – p10/11**
  - B) Rôles de l'animateur sur chaque temps de journée : actions éducatives et gestion de la sécurité – p11 à 15**
  - C) Le cœur du séjour : l'activité ski/snow - p16/17**
  - D) Gestion des journées particulières p18/19**
  - E) Des rappels sur la sécurité – p20**
  - F) A propos de la vie quotidienne : p21 à 24**
    - Le rôle de l'assistante sanitaire
      - L'argent de poche
    - La communication avec les parents
      - La gestion du linge
      - Les téléphones portables
        - La cigarette
        - La drogue et l'alcool
        - L'affectivité
        - Les discriminations
    - La gestion des enfants porteurs de handicaps
  
- G) Les convoyages – p25/26**

---

## I) L'organisateur : valeurs et projet éducatif

---

Ce séjour est organisé par **la Ligue de l'Enseignement et la FOL 26 (drome)** :

A ce titre, les valeurs que nous mettrons en avant auprès des jeunes accueillis pendant le séjour découlent du projet éducatif de la Ligue de l'Enseignement et de la FOL (fédération des œuvres laïques). **Les valeurs éducatives** qui déclinent de **ce projet éducatif** sont les suivantes :

- **Laïcité**
- **Démocratie**
- **Diversité/Égalité**
- **Émancipation,**
- **Citoyenneté**
- **Solidarité**

Partir avec la ligue de l'enseignement, c'est par exemple la garantie de participer à des débats où chacun s'exprime librement. Partir avec la ligue de l'enseignement, c'est la garantie d'affirmer l'égalité de chacun, et notamment entre les filles et les garçons, entre les jeunes et les moins jeunes. Partir avec la ligue de l'enseignement, c'est la garantie de pouvoir expérimenter, prendre les choses en main, et faire des choix. Partir avec la ligue de l'enseignement, c'est la garantie de voir respecter les convictions philosophiques et religieuses de chacun, mais sans prosélytisme. Ce projet décline la façon dont ces garanties seront mises en œuvre au cours de notre séjour.

Conséquemment à ce projet éducatif, voici **les valeurs éducatives** que nous choisirons de décliner dans **ce projet pédagogique** pour ce séjour ski/snow :

- **L'émancipation de l'enfant et sa socialisation dans un groupe**
- **La diversité pour favoriser l'égalité et le vivre ensemble**
- **La citoyenneté avec des droits et des choix à faire**
- **La promotion de l'autonomie pour faire grandir les enfants**

D'un point de vue personnel, je pense que l'essentiel de notre séjour doit se trouver dans le bien-être de l'enfant. Il sera capital pour notre équipe pédagogique de s'attacher à rendre l'enfant **autonome** en lui apprenant à faire par lui-même. **Faire grandir** l'enfant c'est le faire **évoluer** à la fois dans son raisonnement et dans son positionnement durant son séjour. Il doit avoir la possibilité de **s'exprimer** au même titre qu'un juste **citoyen** dans sa société. L'enfant, **acteur** de son séjour, peut prendre la parole ou non sur tous les sujets qu'il souhaite. Nous devons garder en tête que l'enfant, comme tout être, a besoin **d'appartenir** à un groupe dans lequel il considère les autres et où les autres le considèrent aussi. Le positionnement que nous adopterons dans notre **relation** à l'enfant doit se faire dans une démarche de **bienveillance** permanente, sans jugement mais de manière juste. Chaque enfant doit **se retrouver** dans notre séjour et il est de notre devoir de faire en sorte qu'il y parvienne. C'est en **vivant parmi les autres** et faisant des rencontres que l'on forge la personne que nous deviendrons.

Comme un certain *Dumbledore* disait à un jeune sorcier de notre enfance :

**« Ce sont nos choix qui déterminent qui nous sommes, bien plus que nos aptitudes ».**

**Faire le choix de se sociabiliser en venant en colonie, c'est faire le choix de grandir et devenir un homme ou une femme capable de tenir debout !**

**A nous d'agir pour cela...**

---

## II) Les données générales du séjour :

---

**Lieu d'hébergement :** Le Chornais. Chalet appartenant à la FOL73. Il est situé au bord d'une piste rouge qui relie deux domaines (**Arêches** et **Leplanay**). Il est exactement situé dans les hauteurs du **planay**. Ce centre est permanent toute l'année. Il peut accueillir des familles, des classes vertes et des colonies de vacances. Il peut accueillir jusqu'à 2 colonies de vacances en même temps. Il bénéficie de chambres de 2 à 6 lits réparties dans 7 couloirs autour d'un escalier central. Le chalet possède 2 salles d'activités pour les colonies ainsi qu'un espace bar et bibliothèque mis à disposition soit pour les familles soit pour les colos quand elles sont seules. Il y a aussi un espace Ping Pong pouvant se transformer en salle d'activité si besoin. La pension est complète (repas du midi et du soir) ou semi complète (pique-nique sur les pistes). Le *chornais* dispose d'un grand local à ski pour le matériel des enfants et des anims.

**La station :** Le domaine skiable d'Arêches-Beaufort vous emmène au paradis blanc : 100 hectares, 1300 mètres de dénivelé, 50 kilomètres de pistes répartis sur 30 pistes de ski alpin, dans un cadre de nature préservée. Il y a **3 pistes vertes, 11 bleues, 12 rouges et 4 noires**. Sa situation géographique (entre 1 080 mètres et 2 320 mètres d'altitude), et sa proximité avec le Mont-Blanc, lui confère un des enneigements les plus généreux de tout le massif alpin pour un plaisir maximal ! Un espace débutant est à notifier au démarrage du **Planay (besoin d'un minibus pour y descendre depuis le chalet)!**

### Horaires station :

- 9h-16h30 pour le télésiège au démarrage **d'Arêches (Grand mont)** et horaires à voir dans les remontées plus hautes (de 16h20 à 16h40).
- 9h-16h30 pour le télésiège au démarrage du **planay (Piapolay)**, le téléphérique (**lesbois**) et horaires à voir dans les remontées plus hautes (de 16h20 à 16h40).

### Pour se déplacer entre les deux domaines, vous pouvez passer :

- par un boulevard de liaison (piste bleue) pour aller du **planay** (bas de station) vers **Arêches** (bas de station) (**Attention : piste souvent plate – faire attention avec les snowboards débutants**)
- par une piste rouge (**Perches**) pour aller **d'Arêches** vers le **planay**. Le chalet se trouve sur cette piste, côté droit, en bas d'un grand mur (bon niveau demandé) en sortie des bois. **C'est le seul moyen de revenir en ski au chalet !**
- par un téléphérique (nouveau depuis 2022) (**lesbois**) qui relie Le **planay** et **Arêches** et qui se prend dans les deux sens (**attention fermeture 16h30 - à prévoir si vous voulez revenir au chalet par « Perches ».**)
- des navettes gratuites entre le bas du domaine le **planay** et le bas du domaine **d'Arêches (fin vers 16h30)**

**Dates de la colo :** du dimanche 02/03/2025 au samedi 18/03/2025

**Tranches d'âge et publics :** Une cinquantaine d'enfant de **6 à 17 ans**. Beaucoup d'habités de la région de Valence. Des nouveaux enfants sont à prendre en considération. Les enfants viennent des zones A et B qui ont leurs vacances en commun. Les enfants seront généralement décomposés en 3 groupes pour les veillées : les 6-9 ans, les 10-13 ans et les 14-17 ans. Des veillées à plusieurs peuvent s'envisager.

**Équipe d'encadrement :** Les enfants seront pris en charge par une équipe de 7 animateurs : 4 garçons et 3 filles dont 1 qui prendra le rôle d'assistante sanitaire. Il y a 1 directeur de séjour. Sur le centre : il y a un directeur de centre, une responsable d'accueil, une équipe de service (restauration, linge, ménage). Les cours de ski sont assurés par des moniteurs ESF.

**Activités :**

- Le cœur du séjour reste l'activité Ski/snowboard. Elle se déroule tous les matins et après-midi du lundi au vendredi. Les groupes sont formés par niveau. 1 animateur par groupe. Il peut y avoir jusqu'à 7 groupes (environ 8 enfants par groupe) ou 8 si le directeur à la possibilité et le temps d'en prendre un en charge.
- Des veillées sont organisées par les animateurs tous les soirs par groupe d'âges ou tous ensembles
- Des activités extérieures peuvent être mises en place sur des temps de vie quotidienne en fin d'après-midi ou même à la place du ski *si l'ensemble du groupe est d'accord*

**Plan des pistes :** La croix jaune représente la position du chalet « le *chornais* »



### III) Les objectifs pédagogiques du séjour

#### A) Déclinaison des objectifs pédagogiques, opérationnels et de leurs actions concrètes

<u>Valeurs et intentions éducatives</u>	<u>Objectifs opérationnels : « L'enfant va apprendre à » :</u>	<u>Quelles actions concrètes mises en place par l'équipe pédagogique ?</u>
<b>L'émancipation de l'enfant et sa socialisation dans un groupe</b>	Créer des liens avec les autres	Des jeux de connaissances pour se connaître
		Des moments de vie quotidienne et d'activité partagés
	Participer à la vie collective	Des règles de vie mises en place en amont
		Une ambiance de groupe bienveillante créée au fur et à mesure
<b>La diversité pour favoriser l'égalité et le vivre ensemble</b>	Faire vivre les mixités	Des groupes de ski mélangés au niveau des filles/garçons, petits/grands... et possiblement en veillées
		Création d'interactions entre tous les enfants
	Considérer et accepter les personnes différentes	Expliquer ce qui nous différencie de manière factuelle
		Être neutre et sans jugement de valeurs

<p><b>La citoyenneté avec des droits et des choix à faire</b></p>	Découvrir ce qu'il aime <b>ou non</b>	Diversifier les veillées et les jeux proposés en temps libres
	Choisir ses centres d'intérêts	Laisser le choix à l'enfant de participer ou non à des ateliers en temps libres
		Laisser l'enfant s'exprimer avec les personnes qui lui correspondent
	Agir pour le bien collectif	Transmettre une certaine tolérance face à la frustration
Faire jouer l'enfant pour les autres et pas uniquement pour lui-même		
<p><b>La promotion de l'autonomie pour faire grandir les enfants</b></p>	Gérer ce qui lui appartient ainsi que ses actions	Sensibiliser à la gestion de ses affaires
		Sensibiliser à la responsabilisation face à une erreur – <b>On parle de sanction éducative et pas de punition</b>
	Gérer sa vie quotidienne	Organiser la vie quotidienne
		Animer ces temps et faire attention à tout
	Participer à faire vivre son séjour	Faire créer aux enfants
		Rectifier les erreurs des enfants et reprendre avec eux

## B) Les moyens mis en place pour nos objectifs pédagogiques

### Ressources humaines :

Un directeur : Il rédige le projet pédagogique en amont de la colonie. Il le met à disposition de ses animateurs et de l'organisateur. Il supervise le séjour et tient lieu de représentant légal de la colo chaque instant et surtout en cas d'incident. Il coordonne son équipe d'animateurs pour laquelle il doit être un référent.

Les animateurs : Ce sont eux qui sont responsables de la vie éducative du séjour. Ils encadrent les jeunes du lever jusqu'au coucher. C'est à eux que revient la mission de faire vivre le séjour et de mettre en place les actions qui découlent des objectifs pédagogiques. Il gère la préparation des activités et des veillées, l'encadrement de la vie quotidienne et des journées ski en respectant des principes sécuritaires. Ils sont garants de la sécurité des enfants et sont sous la responsabilité du directeur. Leurs rôles pour chaque moment de la journée seront établis plus loin dans le projet.

L'assistante sanitaire : C'est une animatrice qui sera garante de la gestion sanitaire et hygiénique du séjour. Elle travaille en collaboration avec le directeur pour gérer les traitements, les allergies ainsi que les régimes alimentaires des enfants. Elle s'occupe également des incidents légers sur le séjour (blessures, coups, baisses de moral). Les situations plus graves nécessitant hôpital ou médecin seront prises en charge par le directeur pour respecter le quota d'animateurs sur place avec les enfants.

Le personnel du chalet : Il gère l'entretien et l'organisation du centre (directeur, perso d'entretien, perso de service, cuisinier, lingère). Il reste disponible pour les questions des animateurs et certains incidents (pipis au lit, problèmes techniques dans les chambres, besoins liés au matériel). Il nécessite du respect de notre part et notre adaptabilité quant au fonctionnement du centre et de son règlement.

L'ESF : A la différence de notre équipe, ce sont les seules personnes habilitées à **enseigner** le ski et le snowboard aux enfants. Ils sont responsables des enfants durant leurs cours. Il est important de s'entretenir avec eux pour suivre l'état de santé des enfants durant la semaine et pour préciser les horaires de retours de cours.

### Ressources matérielles :

Matériel pédagogique : Des caisses de matériel pédagogique seront mises à disposition des animateurs et des enfants. On y trouvera du matériel manuel de papeterie (stylos, feutres, feuilles, affiches, colles, patafix, etc ...) et du matériel lié au ludisme (jeux de sociétés, livres, ballons, déguisements, etc...)

Espace bar/bibliothèque : Le centre dispose d'un espace de détente avec des livres, des jeux de sociétés et des fauteuils pour s'occuper dans le **calme**.

Salles d'activités : 2 salles de taille moyenne sont mises à la disposition de la colo pour entreposer les caisses pédas et mettre en place des veillées. **Pas de jeux sportifs en intérieur** pour éviter les blessures bêtes (foot, courses, etc).

Salle ping pong : pièce modulable en salle activité mais essentiellement dédiée à la pratique du tennis de table pour les enfants. Du matériel est mis à disposition par le centre mais aussi la colonie.

Local matériel : Pour entreposer le matériel de ski/snow des enfants et des animateurs. Il doit être rangé et organisé chaque soir après le dépôt du matériel de la journée.

Magasin de location : Il gère les problèmes techniques du matos ski. Toujours prévenir le directeur d'un passage au magasin avec son groupe pour un problème technique.

Mini-bus : Principalement conduit par le directeur. Il assure les navettes entre le chalet et le bas du domaine du **planay** pour les débutants... ou exceptionnellement les retardataires dues à la fermeture des remontées mécaniques... (**à éviter !!** Pensons à l'environnement !)

### Ressources financières :

Le budget pédagogique transmis par la FOL26 pour le séjour : il sera communiqué en réunion de préparation en temps et en heure 😊

### Quelques photos du chalet !



L'espace bar/salon



une chambre de deux (anims)



Espace restauration (tables de 4 et 6)



Le chalet depuis la route pour y monter

---

IV) *Agir et mettre en place les objectifs opérationnels*

---

**Maintenant que l'on sait ce qu'on veut faire, comment allons-nous le faire ?**

**A) La journée type des enfants**

<b>HORAIRES</b>	<b>LES ENFANTS</b>	<b>LES ANIMATEURS</b>
<b>De 7h à 8h</b>	Se lèvent tranquillement et calmement, orientés par les animateurs vers des activités calmes.	Orientent et accompagnent les enfants, jouent avec eux
<b>De 8h à 9h</b>	Vont prendre leur petit déjeuner avec l'animateur de petit dej.	S'assurent que les enfants mangent bien ! Servent les boissons chaudes pour les plus jeunes
<b>De 9h à 9h30</b>	Les derniers enfants sont levés à 8h45 par l'animateur de couloir qui descend avec eux. Retour dans les chambres des premiers avec anims de petits dej Rangement, préparation	Raccompagnent les enfants dans les chambres (sauf les anims de couloir qui descendent prendre le petit déjeuner) Accompagnent les enfants pour le rangement, aident, guident
<b>De 9h30 à 12h</b>	Départ pour le ski Ski en groupe ! environ 8 enfants par groupe !	S'assurent que tous les enfants soient prêts à l'heure Encadrent, accompagnent, assurent la sécurité et le plaisir des enfants
<b>De 12h15 à 13h15</b>	Repas, mangent à leur faim Essaye de goûter de tout	Repas, mangent avec les enfants, échangent sur la journée, écoutent, congratulent...
<b>De 13h15 à 13h45</b>	Retour dans les chambres, salles activités, préparation	Accompagnent, animent, aident, préparent ...
<b>De 13h45 à 17h</b>	Départ pour le ski ! <b>ATTENTION RDV ESF 15h</b> (bas du planay) Ski en groupe pour les non ESF	Encadrent, accompagnent, assurent la sécurité et le plaisir des enfants restants avec nous
<b>De 17h à 19h15</b>	Retours avec les animateurs Goûter <b>obligatoire</b> (pas de retour dans les chambres avant) Douches et activités en salles voir	S'assurent du retour à l'heure de tous les enfants S'assure que les enfants goûtent Accompagnent, animent, aident... <b>(Pensent à l'installation des veillées)</b>

<b>De 19h15 à 20h15</b>	Repas ! Mangent à leur faim Essaye de goûter à tout	Repas, mangent avec les enfants, échangent sur la journée, écoutent, congratulent... <b>(peuvent décrocher un <u>petit moment</u> pour FINALISER la veillée)</b>
<b>De 20h15 à 22h</b>	Veillée animée, et retour au calme	Animent la veillée ! Font participer tous les enfants. Calment les enfants avant de dormir
<b>A partir de 22h ...</b>	Dodo !	Organisent le coucher dans le calme, rassurent les plus jeunes Réunion péda (prep lendemain, bilan, retours journée)

**B) Rôles de l'animateur sur chaque temps de journée : actions éducatives et gestion de la sécurité**

**RAPPEL SUR LA VIE QUOTIDIENNE :**

La vie quotidienne est une composante fondamentale du séjour, son importance est au moins équivalente à celle des activités et en termes de répartition, elle représente environ 70 % du temps du séjour. Un animateur est AVANT TOUT un animateur de vie quotidienne. La vie quotidienne se décompose en trois composantes qui doivent être pensées par l'animateur, qui se questionnera constamment sur ses postures : - L'intention éducative (qu'est-ce que je veux apprendre à l'enfant ?) → Autonomie, plaisir - La structure adaptée (les moyens et l'organisation dont je dispose) → étagère pour ranger les vêtements dans les chambres, vestiaire pour sécher les vêtements, table avec animateurs pendant les repas etc... - L'attitude cohérente (la façon de faire et la façon d'être) → attitude rassurante, prévenante, attentive face aux enfants.

**7h - Gestion du matin :**

Afin de permettre à chacun enfant de dormir au mieux et de se reposer le plus possible, le lever est échelonné. Les enfants sont autorisés à se lever à partir de **7h**. A cette heure-là et avant l'ouverture du petit déjeuner à **8h**, les enfants sont envoyés en salle d'activité (soleils placés dans les chambres et retournés) par **les anims de lever (OP à 7h)** où **les anims de salle d'activité (OP à 7h)** leurs proposent des jeux et activités calmes (lecture, jeu de carte etc.). Les enfants (surtout les petits) doivent s'habiller et ne pas sortir de leurs chambres pour des raisons hygiéniques. Le pyjama reste dans la chambre pour ne pas être salit lors du petit déjeuner, etc... **(Comme beaucoup de règles, il est possible que ce fonctionnement rendent les jeunes enfants perplexes car différent de la maison. Dans une démarche éducative, il convient de lui expliquer alors pourquoi on fonctionne de cette façon. Il se peut également qu'il ne le comprenne pas mais cela ne signifie pas qu'il ne doit pas s'y conformer.)**

A partir de **8h**, les enfants ne sont plus envoyés en salle d'activité mais directement au petit déjeuner. **Le/les animateurs présents en salle de petit déjeuner (OP 8h)** s'assurent que TOUS les

enfants prennent un petit déjeuner adapté à la journée qui les attend (fraiche et sportive). Il convient si besoin d'utiliser des techniques d'animation pour que les enfants mangent suffisamment (concours de la plus belle tartine par exemple pour les plus jeunes, explication pratique du rôle de la nourriture sur le corps pour les plus grands...) Les enfants se servent seuls au petit déjeuner, les animateurs servent en revanche les boissons chaudes pour les plus jeunes et ce afin d'éviter les accidents.

**L'animateur de lever**, qui reste dans les couloirs entre **7h et 8h45** pour orienter les enfants, descend déjeuner avec les derniers. Il aura au fur et à mesure des lever des enfants vérifié les éventuels accidents (pipi au lit...). En cas de soucis, il invite discrètement l'enfant à se doucher, lui change les draps et les amène à la lingerie. Il ne sert à rien de s'arrêter sur l'événement outre mesure, et bien sûr il ne faut pas dramatiser cette situation mais au contraire la banaliser, ce n'est pas bien grave !

Après le petit déjeuner, les enfants remontent soit en salle d'activité (s'il reste des enfants au lit), soit dans les chambres. Les derniers enfants qui dorment sont levés à **8h45**, afin qu'ils aient le temps de prendre un petit déjeuner copieux. A partir de ce moment, les enfants sont invités à une rapide toilette, et un rangement des chambres. Il est important pour le respect du travail de chacun et pour le bien-être des enfants au cours du séjour, que les enfants partent chaque matin en activité avec les chambres rangées, que rien ne traîne au sol et que les étagères soient bien rangées, les vêtements propres d'un côté, les sales dans le linge sale. Avant le départ au ski et toujours dans l'optique d'autonomiser l'enfant, chaque enfant sera responsable et devra prendre dans son sac à dos une gourde et de la crème solaire. Les enfants devront également mettre de la crème solaire avant le départ (c'est très important même si le soleil ne tape pas). **Les animateurs** aideront les plus jeunes dans ces tâches et s'assureront avant le départ que chaque enfant ait avec lui tout le matériel nécessaire à sa journée de ski (chaussure, gants, casque, forfait, crème solaire, et gourde remplie...)

**Chaque animateur est responsable de la préparation de son groupe ! A lui de faire preuve de bon sens en s'organisant entre 8h45 et 9h30 pour pouvoir partir à l'heure ! Surtout s'il a des petits dans son groupe !**

### 9h30 – 12h :

**SKI ET ENCADREMENT (une partie est dédiée à ce sujet plus loin)**

### 12h- Retour du midi :

Avant de remonter dans les chambres : le retour s'effectue par le local du centre, où les enfants laisseront chaussures de ski, manteau, gants et casque. Le matériel séchera directement dans le vestiaire et ne sera pas remonté dans les chambres. Si beau temps, il est possible de laisser les skis et les bâtons à l'extérieur du centre pour fluidifier le passage au local à ce moment. L'idéal étant de laisser une paire de chausson ou de chaussures d'intérieurs dans les vestiaires et de les remettre au pied dès le retour. **L'animateur** veille à ce que le protocole précédent soit respecté par son groupe.

### Repas du midi et gestion méridienne :

Le dîner a ensuite lieu à **12h15**, à ce moment les enfants vont se laver les mains et passent à table. Les repas étant un temps privilégié d'échange avec les enfants sur leur vécu de la colo, leur journée ou sur tout autre sujet, **les animateurs** mangeront chaque repas avec les enfants, un **animateur** par table au minimum. Le repas est également un temps important d'apprentissage de l'autonomie, elle sera donc favorisée (les enfants se servent seuls, gèrent ce qu'ils veulent manger ou non, goûtent à tout parce que ce n'est pas forcément comme à la maison). Tous les régimes alimentaires seront

respectés, conformément au projet éducatif de la Ligue de l'Enseignement, c'est une question qui n'est pas négociable, pour des raisons de santé en premier lieu.

Après le repas, les enfants remontent soit en salle d'activité, ou au pingpong ou soit dans les chambres. **Les anims se placent là où leur rôle aura été programmé la veille (voir tableaux organisationnels en annexe).**

Avant le départ au ski et toujours dans l'optique d'autonomiser l'enfant, chaque enfant sera responsable et devra prendre dans son sac à dos une crème et une gourde. Les enfants devront également mettre de la crème solaire avant le départ (c'est très important même si le soleil ne tape pas). Les animateurs aideront les plus jeunes dans ces tâches et s'assureront avant le départ que chaque enfant ait avec lui tout le matériel nécessaire à sa journée de ski (chaussure, gants, casque, forfait, crème solaire et gourde remplie...)

**Chaque animateur est responsable de la préparation de son groupe ! A lui de faire preuve de bon sens en s'organisant entre 13h15 et 13h45 pour pouvoir partir à l'heure ! Surtout s'il a des petits dans son groupe !**

### De 13h45 à 17h :

**SKI ET ENCADREMENT (une partie est dédiée à ce sujet plus loin)**

### 17h - Dès le retour du ski/snow :

Avant de remonter dans les chambres : le retour s'effectue par le local du centre, où les enfants laisseront skis, snow, chaussures de ski, manteau, gants et casque. Le matériel séchera directement dans le vestiaire et ne sera pas remonté dans les chambres (sauf le pantalon). L'idéal étant de laisser une paire de chausson ou de chaussures d'intérieurs dans les vestiaires et de les remettre au pied dès le retour. **L'animateur** veille à ce que le protocole précédent soit respecté par son groupe.

### 17h - Goûter :

Dès le retour des pistes à **17H** les enfants passent par la salle d'activité pour goûter. Aucun retour dans les chambres avant d'avoir goûter (c'est un repas à partager ensemble). **Les anims gèrent le goûter de leur groupe et servent les boissons chaudes.** Dans une optique de responsabilisation, les adolescents peuvent s'en occuper éventuellement.

### 17h30 - Gestion de la vie quotidienne du soir :

Il faudra ensuite commencer les douches (**17h30-19h**) **Les anims se répartissent équitablement entre le pingpong, la salle d'activité et les couloirs.** L'idée est de placer des enfants dans les chambres pour la douche, dans les salles d'activités et au pingpong pour qu'ils puissent s'occuper et qu'ils aient la liberté d'aller dans ces trois lieux comme ils le souhaitent.

Dans l'optique de respecter l'intimité de chaque enfant, **les animateurs de vie quotidienne** feront en sorte qu'il y est toujours un enfant sous la douche et un autre dans la chambre qui se prépare. Puis le jeune qui est douché rejoint le reste du groupe en salle d'activité ou au pingpong et invite le suivant à aller prendre sa douche. Il est capital de veiller à ce que tous les enfants se douchent, tri leur linge et savent se doucher pour les plus petits. Il faut les accompagner pour leur apprendre à faire par eux-mêmes. Pendant ce temps, **les animateurs d'activités et de pingpong** proposeront diverses activités avec les enfants, éventuellement en extérieur (si réfléchi, proposé et accepté à l'avance) avec les enfants non douchés, mais de préférence dans les salles d'activité pour mixer les filles et des garçons

mais aussi les petits et les grands. Les animateurs s'assureront également pendant ces temps que les serviettes soient étendues, que les enfants se lavent bien et que les affaires sales ne soient pas remises par les enfants (pour les plus jeunes bien sûr...). L'enfant doit remettre des vêtements et être habillé après la douche. Il ne doit pas se mettre en pyjama (on parle des petits). Il doit encore manger et participer à sa veillée du soir. Il mettra son pyjama propre pour dormir au moment du coucher.

**Les animateurs doivent s'organiser entre eux, durant ces temps, pour décrocher, si besoin, un petit moment pour préparer une veillée longue à installer. Ils peuvent s'aider des enfants et ados pour les rendre acteurs de leur séjour. C'est même fortement conseillé !**

#### **POINT IMPORTANT :**

**C'est durant ce temps que les enfants auront le droit au téléphone portable (quand ils sont douchés) ! Un animateur en salle d'activité gèrera la distribution et annotera sur une feuille quel enfant prend son téléphone et quand est-ce qu'il le rend ! Tous les téléphones doivent être rendus avant le repas.**

#### 19h15: Repas :

Le dîner a ensuite lieu à **19h15**, à ce moment les enfants vont se laver les mains et passent à table. Les repas étant un temps privilégié d'échange avec les enfants sur leur vécu de la colo, leur journée ou sur tout autre sujet, **les animateurs** mangeront chaque repas avec les enfants, un animateur par table au minimum. Le repas est également un temps important d'apprentissage de l'autonomie, elle sera donc favorisée (les enfants se servent seuls, gèrent ce qu'ils veulent manger ou non, goutent à tout parce que ce n'est pas forcément comme à la maison). Tous les régimes alimentaires seront respectés, conformément au projet éducatif de la Ligue de l'Enseignement, c'est une question qui n'est pas négociable, pour des raisons de santé en premier lieu.

**Les animateurs doivent s'organiser entre eux, pour décrocher, si besoin, un petit moment pour FINALISER l'installation d'une veillée (sans enfants qui, eux, restent à table).**

#### 20h15 - Les veillées :

La veillée est un temps fondamental du séjour : elle constitue la fin de la journée et par conséquent la dernière impression qu'il restera aux enfants en allant se coucher. La veillée doit **être bien organisée et bien préparée par l'équipe d'animateurs**. Les veillées seront mises en place au cours de la réunion de préparation en amont du séjour, selon les propositions de l'ensemble de l'équipe d'animation. **Chaque animateur sera le référent de l'une des veillées du séjour** et donc prendra en charge l'organisation de celle-ci, en accord et en collaboration avec le reste de l'équipe. Il est tout à fait envisageable et même recommandé de proposer plusieurs veillées au cours de la même soirée : à cet effet, trois groupes seront constitués pour les veillées : 6-9 ans, 10 - 13 ans et 14 - 17 ans suivant les effectifs et l'état de fatigue des enfants. Quelle que soit sa durée, la veillée se termine impérativement par un temps de retour au calme (préparé par les anims en amont la veille) pour permettre à tous d'aller se coucher dans de bonnes conditions et de permettre un endormissement rapide de tous les enfants. Dans cette optique, les enfants seront prêts à aller se coucher avant de démarrer la veillée : en pyjama et les dents brossées !

## 21h15 / 21h45 / 22h15 - Coucher :

**Les animateurs** veillent à faire respecter le silence notamment chez les plus grands qui viendront se coucher une fois que les petits dorment déjà. Il est possible de laisser des ados discuter en chuchotant ou lire s'ils respectent la condition de la discrétion. Passer une certaine heure, et en raison de l'activité sportive que représente le ski, un silence total sera mis en place dans toutes les chambres... Les anims sont présents jusqu'au silence des chambres pour commencer la réunion de fin de journée.

### **POINT IMPORTANT :**

**Durant tous les temps de vie quotidienne au centre, les chambres et les couloirs mis à notre disposition devront respecter un principe législatif : la non-mixité des garçons et des filles. Aussi, les filles et les garçons pourront être ensemble dans les lieux où les animateurs peuvent garder un œil dessus. C'est aux animateurs de « vie quotidienne » de veiller au respect de cette règle.**

## Après le coucher - Réunions pédagogiques :

Après le coucher des enfants, elles sont réalisées avec l'ensemble de l'équipe. Une partie est dédiée à ce sujet plus loin



**Les enfants de l'année précédente !**

### **C) Le cœur du séjour : l'activité ski/snow**

Le ski est l'activité principale du séjour. Elle est pratiquée toute la journée du lundi au vendredi. Pour les jeunes n'ayant jamais skié et certains jeunes en ayant fait la demande au moment de l'inscription, sont prévus des cours sur 5 jours avec un moniteur de l'ESF (école du ski français). Les jeunes n'ayant jamais skié profiteront d'un cours tous ensemble (14h-17h). En dehors des cours et pour l'ensemble des autres jeunes, l'activité est encadrée par les animateurs. Chaque animateur se verra confier la responsabilité d'un groupe d'enfants d'environ 8 enfants. Les groupes sont constitués par niveaux, chaque soir les animateurs feront le point sur le niveau de chaque enfant et un rééquilibrage sera effectué, en fonction du niveau mais également de la volonté et de l'état de fatigue des enfants. **Chaque animateur est responsable de transmettre les forfaits à son groupe d'enfants (transmis par le directeur le soir) les matins et de vérifier s'ils l'ont avec eux AVANT de partir. Attention il faut les récupérer pendant le goûter (forfait journalier). Parfois les enfants ont plusieurs combinaisons. Attention au changement de combinaisons les midis ou le forfait restera au centre ...)**

Le ski pratiqué est un ski de loisir, de détente. La pratique doit être adaptée au niveau et aux envies des jeunes. Il n'est pas envisageable de mettre les jeunes en difficulté sur les pistes, et ce à aucun moment du séjour. L'itinéraire choisi **par les animateurs et/ou avec les enfants** doit être adapté à leur niveau de pratique ainsi qu'à leur fatigue. La fatigue n'est pas un facteur négligeable, en fin de journée et en fin de semaine notamment, **l'animateur** veillera particulièrement à ce que les enfants ne se mettent pas en danger. Il est libre de se placer devant, au milieu ou derrière. Petite préférence tout de même pour l'arrière (en donnant un point de RDV au groupe (balise 8 par exemple) et pouvoir repérer une chute chez les niveaux intermédiaire et confirmés. Pour les débutants privilégier le devant pour donner la trace ou être à pied pour les premiers pratiquants... Néanmoins, **l'animateur** n'est pas un professeur de ski, il n'en a pas les diplômes, il encadre l'activité conformément à son savoir-faire et à ses obligations, notamment en termes de sécurité. En tant **qu'animateur**, il sera vivement proposé d'animer ces journées au ski et de ne pas se limiter à une pratique sportive : chant, lien avec les animations du soir, il sera demandé aux **animateurs** de faire preuve d'imagination et de ne pas oublier qu'ils sont là pour animer le séjour, y compris sur les pistes !

La pratique de l'activité fait le lien avec nos objectifs pédagogiques, notamment en termes de plaisir, de partage et de socialisation de l'enfant. Concernant les modalités de participation : les jeunes sont inscrits sur un séjour ski et donc sont tenus de pratiquer l'activité chaque jour. En cas de fatigue excessive et/ou de météo largement défavorable, il sera proposé aux enfants une alternative, dans le respect du projet pédagogique et des objectifs fixés par celui-ci. En revanche, l'activité est pratiquée dans la limite du plaisir et de l'état de fatigue des enfants : aucun jeune ne sera forcé de skier s'il ne le souhaite plus. **L'équipe d'animation** prendra alors les dispositions qui s'imposent pour permettre au jeune de s'arrêter et de patienter en sécurité ou de rentrer sur le centre (avec un animateur ou le directeur) en attendant le reste du groupe. Concernant le matériel, les skis et bâtons sont stockés au centre. Si vous avez un problème de matériel sur les pistes : prévenir le directeur d'un passage à la *location* (position connue le jour de l'arrivée) et y aller sans attendre. **Si les enfants se perdent**, ils auront dans leur poche (avec le forfait) : la liste des numéros du directeur, des animateurs et du centre et devront se rapprocher d'adultes sur les pistes pour vous appeler (votre téléphone doit toujours être chargé et en mode « son ») !

**En cas d'accident sur les pistes :** La gestion prudente et raisonnée du groupe, l'évaluation des risques par l'équipe d'animation doit permettre de limiter le risque d'accident. Néanmoins, le risque zéro n'existant pas, et en particulier dans une activité physique telle que le ski, il convient de savoir réagir en cas d'accident. Déjà : **RESTER CALME !** En cas d'accident grave sur les pistes, **l'animateur** en charge du groupe prévient en premier lieu l'équipe de secours des pistes (numéro enregistré dans le téléphone des **animateurs** : **(04 79 38 12 70)** en donnant le lieu de l'accident, le nom de la piste et le numéro de la balise la plus proche. L'animateur sécurise ensuite la zone de l'accident (skis en croix, reste du groupe mis à l'abri d'un éventuel sur accident), il prévient ensuite au plus vite le directeur **(06 45 87 97 06)** qui les rejoindra si possible sur le site de l'accident. Les consignes données par les sauveteurs seront bien évidemment suivies quelle que soit la situation. (Notamment en cas d'évacuation).

Utile :

- numéro du centre : **04 79 38 10 75**

- numéro médecins Beaufort : **04 79 38 30 46**

- Hôpital le plus proche : Centre hospitalier Albertville (18km), **04 79 89 55 55**

## **D) Gestion des journées particulières :**

### **L'arrivée :**

L'arrivée sur le centre est prévue aux alentours de 16h/17h selon les cars.

Dans un premier temps, il faudra donner aux enfants leur **équipement** de ski afin de perdre un minimum de temps le lendemain. La location se trouve en bas du domaine, il faut prévoir le déplacement à pied (25 min) dès que tous les enfants seront arrivés ! Soit par la route, soit par la piste ; à voir l'enneigement et l'évaluation du danger ! Les enfants seront tous accueillis au magasin où une paire de skis et des chaussures à leur taille les attendront. **Prévoir une paire de chaussettes de ski et des gants car risque de bataille de boules de neiges sur le chemin (possible si encadrée mais à stopper en cas d'excès)**. Quand l'équipement prévu convient, il est alors rangé dans le minibus et ramené au chalet, prêt à être emporté le lendemain. Le matériel des débutants peut éventuellement rester au magasin. A confirmer. Les enfants reviennent à pied avec les animateurs (25 min).

Au retour de la location, vers 17h30/18h, il convient de **s'installer** dans les chambres et de commencer les **inventaires** (pour les enfants de 12 ans et moins) tout en gérant les douches. Au-delà de cet âge, il convient de s'assurer que l'inventaire soit fait en autonomie et les affaires soient bien rangées. Il peut être pratique de faire sortir toutes les affaires sur le lit du jeune pour les ranger en les comptant avec lui dans les placards. C'est un moment pénible pour tout le monde, les enfants comme les animateurs, mais il doit être fait dans le calme et de façon efficace, c'est la première expérience de vie collective pour l'animateur et pour l'enfant, faisons en sorte qu'elle se passe dans la bonne humeur et avec le sourire pour tout le monde ! S'il lui manque des affaires, l'enfant ne sera pas culpabilisé, bien au contraire ! Il conviendra de le rassurer, et de lui montrer qu'il peut avoir confiance en vous, que nous trouverons une solution à chacun de ses petits soucis pendant le séjour.

### **Le mercredi 05/03: journée sur les pistes et pique-nique**

Départ vers **9h30** pour tout le monde ! **Tout le monde ski ensemble le matin, peu importe le niveau, sur les pistes vertes et bleues en bas du domaine du planay**. Les enfants sont en autonomie et les animateurs ont le choix d'accompagner ou de rester fixes sur les deux pistes (en haut, en bas et au milieu) prêts à intervenir.

**Pour le pique-nique** : il y a un lieu de RDV fixé avec l'ensemble du groupe. Devant le chalet en haut de la piste verte. Le rendez-vous est fixé à **12h** et **11h45** pour le groupe de débutant. Le pique nique est apporté en mini-bus par le directeur. Si la météo le permet ! Sinon le pique-nique sera décalé, il est possible de se rabattre sur le centre en cas de mauvais temps.

**L'après-midi** : Ski ESF normal à **14h** et groupes d'accompagnement adaptés entre anims pour les enfants restants

## Le départ :

Le matériel est ramené à la location le vendredi soir à **17h (prévoir le matin un grand sac avec toutes les chaussures des jeunes pour remonter au chalet après)** ! Les inventaires de retour auront été faits le vendredi entre 17h et 19h15 ! Il est important de chercher les vêtements perdus avec les enfants et de ne pas laisser cela au hasard, surtout si beaucoup de vêtements ont été perdus !

Le lendemain (le samedi), tous les anims sont sur le pont à **6h30** pour réveiller tout le monde à **7h**. Le premier départ de car est prévu aux alentours de **8h**.

Il faudra dans un premier temps s'occuper de la gestion des draps qui seront déposés en trois tas devant les chambres. Les enfants pourront ensuite aller petit déjeuner en déposant leurs valises dans la salle du pingpong au passage. Des étiquettes selon les villes seront placées pour le dépôt des bagages. Plus personne ne remonte dans les chambres une fois descendus sauf quelques animateurs qui feront le tour pour vérifier les objets oubliés. Les enfants patienteront ensuite avec les anims dans l'espace bar/salon pour prendre le car.

## **E) Des rappels sur la sécurité :**

### **Durant les déplacements :**

Globalement, les déplacements sont minimes au départ du centre. Pour les groupes les meilleurs, le départ se fait sur la piste à l'arrière du centre. Pour les autres, le départ en bas du planay au niveau des départs ESF (**attention, il faut des chaussures pour le minibus qui resteront dans le minibus la journée**). Nous envisageons un départ du centre vers 9h30 en fonction de l'état de fatigue et du niveau des groupes des enfants, le départ s'effectue par groupe afin de ne pas surcharger les espaces d'équipement. Chaque animateur est responsable de son groupe et s'assure donc que les enfants sont bien équipés et prêts à leur journée de ski.

### **Dans le chalet :**

**Une attention particulière au règlement du chalet ! Les escaliers sont glissants !** Les enfants doivent donc se déplacer en chaussures d'intérieurs ou chaussons mais **jamais pied nu, ni en chaussettes ! Cette consigne est également appliquée par les animateurs.** C'est pour cette raison qu'il faut prévoir des chaussures pour descendre au local à ski ! Les animateurs doivent aussi faire attention aux déplacements des enfants : sans courir, ni sauter les marches. Une attention particulière sera mise en place pour les petits qui utilisent du matériel créatif en salle d'activité ! Faites preuve de bon sens pour tout comportement que vous jugerez dangereux en tant qu'animateur/trice.



## **F) Des précisions sur la vie quotidienne :**

### **Le rôle de l'assistant(e) sanitaire :**

Elle est la première responsable de la santé (physique ou morale) et de l'hygiène des enfants.

Si la gestion et le suivi de la santé lui incombent, cela n'en n'est pas moins l'affaire de tous.

À l'arrivée au centre, chaque enfant lui remet une fiche sanitaire si elle n'a pas été récupérée durant le voyage. C'est l'occasion pour l'AS de faire connaissance avec le profil de chacun, de manière individuelle. Elle pourra situer ce qu'elle devra prendre en compte quand elle soignera et devra écouter en cas de besoin chaque enfant.

Elle établit une liste des différents régimes alimentaires, traitements en cours, problèmes particuliers qu'elle transmettra au directeur ainsi qu'aux animateurs.

En cas d'absence de l'A.S, c'est le directeur qui assurera cette fonction. Plusieurs trousseaux de secours seront prêts chez le directeur et mise à disposition de l'AS. Chaque groupe pourra être responsable des traitements ou ventolines si besoin sur les pistes.

Elle doit penser à remplir le carnet de soins à chaque fois qu'un soin est donné. La plus petite « intervention » doit être signalée à l'A.S et répertoriée dans le cahier d'infirmerie.

L'A.S. participe aux réunions. Lors de ces moments, elle nous fait part de l'évolution de la santé des enfants et des incidents journaliers. Elle peut être amenée à participer dans la mesure de ses disponibilités à certaines activités et peut intervenir en réunion du soir aussi bien sur des thèmes ayant trait à sa fonction, que le fonctionnement pédagogique ou l'organisation.

### **L'argent de poche :**

Pour les enfants de **12 ans et moins**, l'argent de poche sera récupéré en début de séjour et gardé en sécurité par l'équipe. Chaque dépense sera notée précisément afin de rendre aux parents un décompte précis des montants et des objets des dépenses effectuées pendant le séjour. Concernant les enfants de **13 ans et plus**, proposition leur est faite de garder l'argent en sécurité, mais ce n'est pas une obligation. En cas de refus, l'enfant est seul responsable de son argent de poche et ni la FOL26, ni l'équipe du séjour ne sauront être tenues pour responsables en cas de perte ou de vol.

### **La communication avec les parents :**

L'équipe s'engage à fournir des **informations** chaque jour sur le séjour via le blog de vacances pour tous. Les journées étant chargées et la priorité de l'équipe étant bien évidemment les enfants, il est tout à fait possible que les nouvelles ne soient mises en ligne que tard le soir. Nous tâcherons de mettre des photos mais il est très compliqué de faire apparaître chaque enfant chaque jour ! Pour consulter le **blog** : [www.vpt@fol26.com](http://www.vpt@fol26.com). Rubrique « ENFANTS », bouton « Blog », rentrer le code « ? ». Il est possible pour les parents de laisser des messages à leurs enfants via ce blog, ils seront transmis par l'équipe.

Il est également important que les enfants puissent s'ils le souhaitent trouver du temps pour écrire des **courriers**, profitons d'une colonie pour redécouvrir l'art épistolaire, le plaisir d'envoyer et de

recevoir une lettre ! Si les enfants ont dans leurs affaires des enveloppes prêtes à être envoyées, pré timbrées et pré adressées notamment, il est très important qu'elles soient écrites et envoyées pendant le séjour.

### La gestion du linge :

Le linge ne sera pas récupéré et nettoyé pour ce séjour qui ne dure que 6 jours ! Néanmoins, en cas de forces majeures (pipis au lit, autres...) une demande de lessive exceptionnelle pourra être faite auprès du centre évidemment !

Il est du ressort des animateurs de veiller à ce que le linge sale soit rangé dans des sacs prévus à cet effet et non mélangé avec le linge propre dans les valises.

La valise est souvent décrite comme étant l'un des seuls liens entre les parents et la colo ! C'est en quelque sorte l'image de la colo qui sera renvoyée aux parents le jour du retour ! A nous de présenter des valises correctes !

### Les téléphones portables :

**Les téléphones sont récupérés par les animateurs en début de séjour, pour TOUS les enfants.** Par la suite, les téléphones sont rendus au retour du ski, une fois les enfants douchés et récupérés avant le repas du soir. Une feuille de gestion des téléphones sera remise aux animateurs, qui noteront le type et la couleur du téléphone et qui vérifieront avant chaque repas que le téléphone a bien été rendu.

**L'idée derrière cette gestion n'est pas d'embêter les enfants ou de les priver,** mais bien de favoriser le vivre ensemble par des échanges classiques. Par ailleurs, l'idée est aussi de montrer aux enfants qu'ils peuvent se passer de téléphone une partie de la journée importante et profiter les uns des autres pour échanger, rire et jouer. Montrer que ce qu'il se passe en ce moment, ici, est plus important que ce qu'il se passe ailleurs. Il faut les sensibiliser sur le ton de la plaisanterie, ne pas devenir donneur de leçon.

**Cette gestion implique nécessairement que de la même façon, les animateurs ne soient pas collés à leur téléphone et qu'ils favorisent les échanges entre les jeunes et entre l'équipe d'animation et les jeunes.**

### La cigarette :

Nous devons prendre en compte la présence :

- d'enfants (7 – 10 ans) qui ne fument pas sauf exception très rare.
- de jeunes (11 – 17 ans) qui ne fument pas
- de jeunes (11 – 17 ans) qui ont commencé à fumer ou sont réguliers.
- d'adultes qui ne fument pas
- d'adultes qui fument.

Nous ne pouvons ignorer également notre activité, c'est à dire notre action éducative envers des jeunes. Aussi, pour être pratique, nous mettrons en place les principes suivants :

- pas de cigarettes durant les activités y compris durant les trajets
- pas de cigarettes dans les chambres.
- Avoir une gestion prudente de tolérance envers les quelques jeunes qui fument depuis bien avant le début du séjour. Un ou des dispositifs devront être mis en place et décidés avec le reste de l'équipe pour organiser ces temps de cigarettes.

La consommation de tabac sera ou ne sera pas un problème selon la gestion que nous en aurons, nous adultes.

Dans la société il y a des fumeurs et des non-fumeurs. Il est important de concilier respect d'autrui, éducation à la santé. Gardons néanmoins en tête que la consommation de tabac est interdite au moins de 16 ans d'un point de vue légal. Elle nécessitera donc un accord préalable des parents pour les – de 16 ans. Aucun tabac ne sera acheté pour les mineurs ! Ils sont responsables de leur consommation.

### La drogue et l'alcool :

L'achat, la possession ou la cession d'alcool ou de drogue par un mineur étant interdite, aucun comportement de ce type ne sera être toléré sur le centre. Si un mineur est surpris dans l'une de ces situations, les parents seront prévenus et il pourra faire l'objet d'une sanction disciplinaire, notamment d'un renvoi. Dans ce cas, les frais de retour du mineur, ainsi que l'aller-retour de l'animateur qui le raccompagne seront à la charge de la famille.

### L'affectivité :

A prendre avec respect, discrétion, compréhension, prudence et fermeté si besoin. **Le jeune fait plus que ce que l'on pense, mais moins que ce que l'on craint.**

Nous ne pourrions ignorer l'existence de flirts. Nous ne devons ni les encourager, ni les détruire. Il s'agit de respecter les jeunes dans leur propre démarche de découverte de l'autre, en toute sécurité, qu'elle soit physique et/ou psychique. Aussi nous ne refuserons pas à priori les affinités naissantes. Nous veillerons à ce qu'elles ne nuisent pas au groupe, ni bien évidemment à l'un ou à l'autre.

Une attention toute particulière pour le moment du coucher. Nous devons à tout moment savoir qui est où. Le déplacement des animateurs dans les chambres devra être fait avec un maximum de prudence. N'arrivez jamais à l'improviste, annoncez votre arrivée ! La prudence devra être de règle aux moments des toilettes. Les filles et les garçons se douchent séparément.

## Les discriminations :

Dans une démarche de citoyenneté évidente et de mixité sociale, aucune sorte de discrimination ne sera être acceptée ! Aussi, les animateurs doivent rester à l'écoute de toutes mises à l'écart éventuelle (racisme, sexisme, homophobie, mise à l'écart, harcèlements liés à la différence) et en faire part durant les réunions au directeur et au reste de l'équipe pour qu'un plan d'intervention soit rapidement mis en place.

## La gestion des enfants porteurs de handicaps :

Des enfants porteurs de handicaps physiques et/ou psychologiques peuvent faire partie de notre effectif. Dans une démarche de socialisation et d'inclusion, il parait évident que notre équipe devra adopter un comportement qui tend à faire participer ces enfants à toutes les activités possibles tout en sensibilisant les autres enfants à cette démarche également. Nous rappellerons que nous travaillons pour un organisme d'éducation populaire...à savoir l'éducation de tous, pour tous et par tous...

Certains cas peuvent nécessiter beaucoup d'attention notamment pour la vie quotidienne. Un animateur ou l'AS pourront être affectés, en décision commune avec le reste de l'équipe, à une gestion personnalisée de l'enfant.

## **G) Les convoys**

Le moment du DEPART est important pour les familles.

Les parents sont anxieux : ils observent et souvent émettent des jugements hâtifs sur les individus. Soyons vigilants, ayons un look « classique ». Il faut être calme, rassurant, souriant...

Donnons l'image de colonies sérieuses et de qualité auxquelles on confie des enfants sans crainte.

La sécurité doit être la préoccupation principale des animateurs et se traduit par une présence continue auprès des enfants.

Les arrêts seront fréquents dans des lieux permettant de se détendre. Une organisation rigoureuse assurant la sécurité physique de chacun doit être prévue à chaque descente de car, arrêts toilettes ou pique-nique. Pensez à signaler tous les incidents survenus pendant le voyage dès votre arrivée. Pensez à prendre des sacs plastiques pour les enfants malades en transports (récurrents en montagne). Aucune personne ne doit voyager debout.

Pendant le voyage, l'animateur doit être disponible, attentionné :

- s'occuper particulièrement des enfants tristes
- faire déjà connaissance
- parler du séjour
- prévoir de petites animations (chants, jeux de cartes)

### **Organisation du départ :**

Arriver suffisamment tôt (au moins 30 min avant le rendez-vous des familles)

Préparer l'accueil des familles :

- contrôle des présents
- fiches sanitaires pour ceux qui ne l'ont pas mise dans la valise
- argent de poche des – de 12 ans : noter le montant après vérification
- noter les remarques des familles (problème de santé, demandes particulières, ramassage des médicaments et ordonnances...)

### **Au cours du voyage :**

Nous devons rester particulièrement vigilants au moment du départ car il faut rassurer, consoler, parler, expliquer et instaurer rapidement des règles dans un climat de confiance.

Pour l'enfant, la colo commence dès qu'il a quitté ses parents, il se fait une idée de ses animateurs dès les premiers échanges.

Le mot d'ordre est PRESENCE !

Pour certains, c'est la première colo, alors il faut expliquer. C'est souvent la seule façon de rassurer : déroulement de la journée type, description des lieux, des chambres etc.

Rappeler notre présence constante.

Présence auprès des « routards ». Restez vigilants aux enfants qui s'imposent vite. Il est important de mettre en place, dès le voyage, les règles de vie du centre (respect, temps libres, gestion du problème de la cigarette pour les grands...)

L'animateur est là pour veiller à la sécurité des enfants durant le transport au même titre qu'il est là pour veiller à la sécurité des enfants pendant un grand jeu : il doit en effet animer. Gardons en tête que le trajet va beaucoup influencer sur le déroulement du centre.

### La sécurité :

On veillera à ce que les enfants soient installés le plus confortablement possible (habillement, place, etc.). Les animateurs se répartissent stratégiquement dans le car afin que chaque enfant soit dans un rayon d'intervention qui ne nécessite pas trop de déplacement. En outre, la législation nous impose une présence adulte au niveau des places de devant, de la porte arrière et de la place au bout de l'allée.

### Sur le bord de l'autoroute :

Toutes les deux heures, une pause s'impose. Le plus souvent, elle a lieu sur une aire d'autoroute ou près de parkings où la circulation est dense. Les pauses doivent être sérieusement encadrées pour qu'aucun enfant n'échappe à notre contrôle visuel.

Enfin, on recompte évidemment les enfants avant de repartir.

### Le conducteur :

Le chef du convoi sert, entre-autre, à assurer la liaison entre le conducteur et l'animateur.

Si les enfants sont trop turbulents, ce n'est certainement pas au conducteur d'intervenir. En tout état de cause, il vaut mieux avoir le conducteur de son côté plutôt que contre soi. Il faut donc le ménager :

On ne prend pas d'initiative sur le véhicule sans son accord (toilettes, vidéo, portes, soutes, micro, etc.)

On le prévient rapidement si un enfant est malade.

Le conducteur doit rapidement devenir notre allié au cours du voyage, sachons faire les concessions nécessaires.

